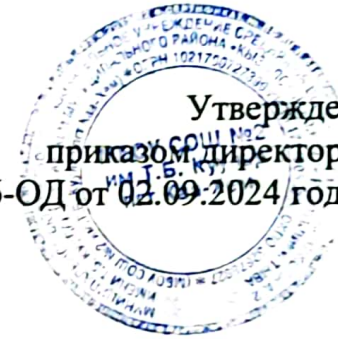


Утвержден
приказом директора
№43/6-ОД от 02.09.2024 года



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по реализации Положения о наставничестве педагогических работников
МБОУ СОШ №2 им.Т.Б. Куулар пгт. Каа-Хем**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	- приказ «Об организации внедрения и реализации наставничества» - Положения о наставничестве педагогических работников в школе - Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников - приказ о закреплении наставников за молодыми специалистами - подготовка персонализированных программ наставничества	Сентябрь	Директор Кужугет Ж.О.	Разработка локальных актов по наставничеству
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов Формирование банка данных наставляемых	Ежегодно (дополнительно по запросы)	Заместитель директора по НМР Кара-Монгуш Л.Г.	Сбор информации для определения запросов наставляемых и ресурсов наставников
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в школе, желающих принять участие в	Ежегодно (дополнительно	Заместитель директора по НМР Кара-Монгуш Л.Г.	Проведено анкетирование, проведены беседы

		персонализированных программах наставничества Формирование банка данных наставников	по запросы)		с наставниками
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Ежегодно (дополнительно по запросы)	Заместитель директора по НМР Кара-Монгуш Л.Г.	Подготовка методических материалов
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп Разработка персонализированных программ наставничества	Ежегодно (дополнительно по запросы) в течение года	Директор Кужугет Ж.О. Заместитель директора по НМР Кара-Монгуш Л.Г. наставники	Сформирование наставнической пары/группы Разработка и утверждение программы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	Ежегодно апрель-май	Заместитель директора по НМР Кара-Монгуш Л.Г. наставники, наставляемые	Проведение мониторинга, анализ анкетирования